

Załącznik 1 – Kwestionariusz badawczy

- 1. Które z wymienionych pojęć dotyczących możliwości wykonywania pracy poza miejscem pracy jest/są stosowane w firmie, w której Pan/Pani pracuje?**
 - Praca zdalna
 - Telepraca
 - Praca z domu
 - Inna: (Jaka?)

- 2. Czy przed epidemią COVID-19 miał(a) Pan/Pani możliwość pracy zdalnej?**
 - Tak
 - Nie wiem, nie byłem(a)m zainteresowany(a) taką formą pracy
 - Nie, ponieważ moja praca nie może być wykonywana zdalnie
 - Nie, ponieważ w organizacji nie zapewniono sprzętu elektronicznego umożliwiającego taką formę pracy
 - Nie, ponieważ w organizacji nie zapewniono bezpiecznego łącza VPN dla pracowników
 - Nie, ponieważ w firmie nie umożliwiono mi takiej formy pracy

- 3. Czy w trakcie epidemii COVID-19 pracuje Pan/Pani zdalnie?**
 - Tak
 - Nie, ponieważ moja praca nie może być wykonywana zdalnie
 - Nie, ponieważ nie mogę wykonywać swojej pracy w trakcie epidemii COVID-19 (np. opieka nad dzieckiem)
 - Nie, ponieważ w firmie nie zapewniono sprzętu elektronicznego umożliwiającego taką formę pracy
 - Nie, ponieważ w organizacji nie zapewniono bezpiecznego łącza VPN dla pracowników
 - Inna odpowiedź: (Jaka?)

- 4. Jaki rodzaj zadań wykonuje Pan/Pani, pracując zdalnie w trakcie epidemii COVID19?**
 - Zadania związane z komunikacją telefoniczną/mailową z klientami, dostawcami, kontrahentami itd.
 - Zadania związane z komunikacją telefoniczną/mailową z pracownikami wewnątrz firmy
 - Zadania koncepcyjne (projektowanie, budżetowanie itp.)
 - Sprzedaż i obsługa klienta
 - Zadania związane z przygotowywaniem dokumentacji (raporty, rozliczenia, budżety)
 - Zadania związane z IT (programowanie, testowanie, UX, grafika)
 - Zarządzanie departamentem/działem/zespołem/procesem
 - Zadania związane z audytem/kontrolingiem
 - Zadania księgowo-kadrowe
 - Nauczanie na odległość (ćwiczenia, wykłady, korepetycje, nauka języka obcego itd.)
 - Inna odpowiedź: (Jaka?)

- 5. Zasady pracy zdalnej w Pana/Pani firmie były/są:**

Odpowiedź	Przed COVID-19	W trakcie COVID-19
Ustalone w postaci formalnego dokumentu (np. regulaminu)		
Rezultatem niesformalizowanych (niepisanych) zasad obowiązujących w całej organizacji		
Uregulowane przez bezpośrednich przełożonych		
Rezultatem niesformalizowanych (niepisanych) zasad zasugerowanych przez pracowników		
W organizacji brak jest sformułowanych zasad (formalnych i nieformalnych) dotyczących realizacji pracy zdalnej		

6. Czego dotyczą zasady opisujące pracę zdalną w Pana/Pani firmie?

Odpowiedź	Przed COVID-19	W trakcie COVID-19
Rodzaju wykorzystywanego do pracy zdalnej oprogramowania (np. program do wideokonferencji)		
Bezpieczeństwa związanego z ochroną danych		
Godzin pracy zdalnej (ewidencja czasu pracy zdalnej)		
Procedury postępowania w przypadku problemów technicznych (hardware i software)		
Sposobu kontrolowania pracy zdalnej		
Zgłoszenia miejsca wykonywania pracy zdalnej		
Zgłoszenia przyczyny wykonywania pracy zdalnej		
Zakresu realizowanych zadań w formie pracy zdalnej		
Sposobu raportowania wyników pracy przełożonemu		

7. Jakie działania w firmie, w której Pan/Pani pracuje, podjęto w celu przygotowania do pracy zdalnej?

Odpowiedź	Przed COVID-19	W trakcie COVID-19
Testowano takie rozwiązania na wypadek kryzysu		
Przeprowadzono szkolenia dotyczące realizacji pracy zdalnej		
Przygotowano regulamin pracy zdalnej		
Dostosowano politykę i zasady ochrony danych		
Ustalono sposób kontrolowania pracy zdalnej		
Skonfigurowano oprogramowanie i sprzęt komputerowy umożliwiając pracę zdalną		
Przed COVID-19 nie podjęto żadnych działań przygotowujących do pracy zdalnej		

8. Jakie godziny pracy najbardziej Panu/Pani odpowiadają?

Odpowiedź	Stałe (np. 9–17)	Częściowo elastyczne (np. start 7–10 i koniec 15–18)	Elastyczne (dowolne w ciągu dnia, praca zadaniowa)	Brak preferencji
Praca stacjonarna (w miejscu prac)				
Praca zdalna (przed epidemią COVID19)				
Praca zdalna (w trakcie epidemii COVID19)				

9. Ile średnio dni w miesiącu pracowałeś/pracujesz zdalnie?

Odpowiedź	Przed COVID-19	W trakcie COVID-19
Nie pracowałem(a)m/pracuję zdalnie		
1–3 dni		
4–6 dni		
7–9 dni		
10–12 dni		
13–15 dni		
Więcej niż 18 dni		
Pracuję tylko zdalnie – pełny wymiar		

10. Ile średnio dni w miesiącu chciał(a)łby Pan/Pani pracować zdalnie po zakończeniu epidemii COVID19?

- Nie chciał(a)bym pracować zdalnie. Nie jestem zainteresowany(a) taką formą pracy
- 1–3 dni
- 4–6 dni
- 7–9 dni
- 10–12 dni
- 13–15 dni
- Więcej niż 18 dni
- Chciał(a)bym pracować tylko zdalnie

11. Ile godzin spędza Pan/Pani dziennie na pracy zdalnej w trakcie epidemii COVID-19?

- Nie pracuję zdalnie
- Mniej niż 4 godziny
- Od 4 do 6 godzin
- Od 6 do 8 godzin
- Od 8 do 10 godzin
- Ponad 10 godzin
- Pracuję zdalnie w pełnym wymiarze czasu

12. Po Pana/Pani aktualnych doświadczeniach z pracą zdalną jakie widzi Pan/Pani zalety tej formy pracy?

- Elastyczny czas pracy (elastyczne godziny)
- Większa motywacja do pracy
- Spędzanie mniejszej ilości czasu w transporcie publicznym (dojazdy do pracy)
- Możliwość połączenia pracy z obowiązkami domowymi
- Wzrost poziomu koncentracji na zadaniach/problemach
- Wzrost kreatywności w pracy

- Zadaniowy charakter pracy zdalnej
- Inna odpowiedź: (Jakie?)

13. Po Pana/Pani aktualnych doświadczeniach z pracą zdalną jakie widzi Pan/Pani wady/bariery tej formy pracy?

- Brak bezpośredniego kontaktu z innymi pracownikami
- Brak bezpośredniego kontaktu z przełożonym
- Rozproszenie wynikające z pracy w domu
- Problem z oddzieleniem pracy od życia domowego
- Problemy techniczne związane np. z połączeniem internetowym/sprzętem/oprogramowaniem
- Inna odpowiedź: (Jakie?)